



**MANUAL DE USABILIDADE
PORTA DO DOCENTE ONLINE**

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

SUMÁRIO

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Histórico do documento..... | 2 |
| 1.1. | Glossário de Acrônimos e abreviações. | 2 |
| 2. | Contexto..... | 3 |
| 3. | PRÉ REQUISITOS..... | 3 |
| 4. | Apresentação da funcionalidade: | 3 |
| | AVISOS | 3 |
| | Avisos – Caixa de Entrada..... | 3 |
| | Enviar Avisos e E-mail para Alunos..... | 4 |
| | NOTAS E FALTAS | 6 |
| | Lançar Notas..... | 6 |
| | Lançar Faltas..... | 7 |
| | DOCENTE | 11 |
| | Dados Cadastrais | 11 |

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

1. HISTÓRICO DO DOCUMENTO.

| Criação do documento: | |
|----------------------------------|--|
| Data: | 12/09/2023 |
| Descrição Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Público-alvo: | Comunidade Lyceum (colaboradores e clientes) |
| Link Wiki: | |

| Atualizações do documento | | | |
|---------------------------|----------------------|---------------------|----------------|
| Data: | Descrição: | Escrito por: | Versão: |
| 12/09/2023 | Criação do documento | | 1.0 |
| | | | |
| | | | |

1.1. Glossário de Acrônimos e abreviações.

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

2. CONTEXTO

O Portal Online do Docente tem como objetivo ser a ferramenta de gestão das atividades do Docente junto a instituição. É por essa ferramenta que ele inclui informações, ao qual a Instituição de Ensino necessita para fazer acompanhamento de suas atividades.

3. PRÉ REQUISITOS

- ✓ Operador deve ter usuário e senha para esse Portal.
- ✓ Usuário do Operador deve estar vinculado a Padrão de acesso com permissão de navegação no Portal.

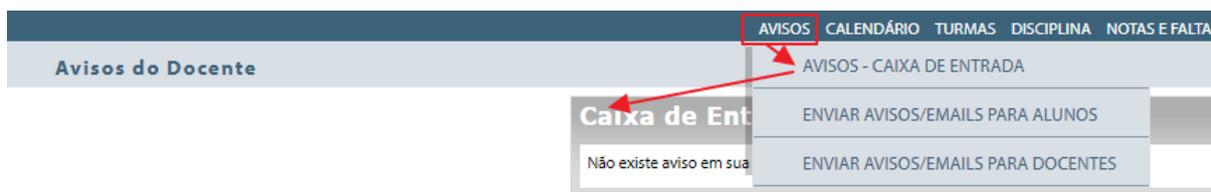
4. APRESENTAÇÃO DA FUNCIONALIDADE:

| | |
|------------------------|--|
| Tema: | Portal do Docente Online |
| Funcionalidade: | Avisos |
| Transação: | |
| Menu: | Avisos → Caixa de Entrada Avisos → Enviar Avisos e E-mail para Alunos |

AVISOS

Avisos – Caixa de Entrada

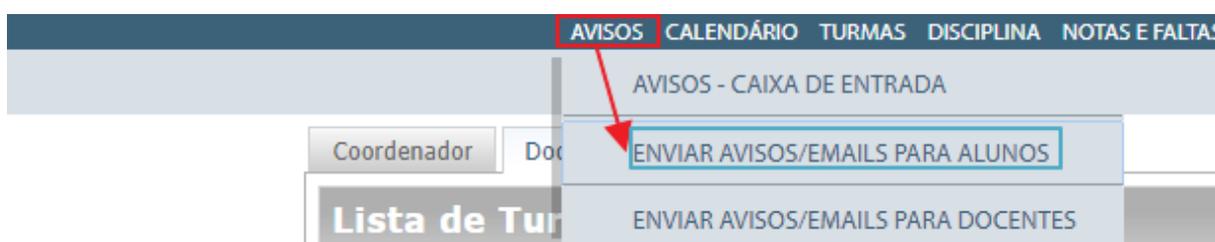
Avisos – Caixa de Entrada é a página de abertura do sistema, seu objetivo é informar os avisos vigentes, através de uma Caixa de Entrada do Docente logado.



| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

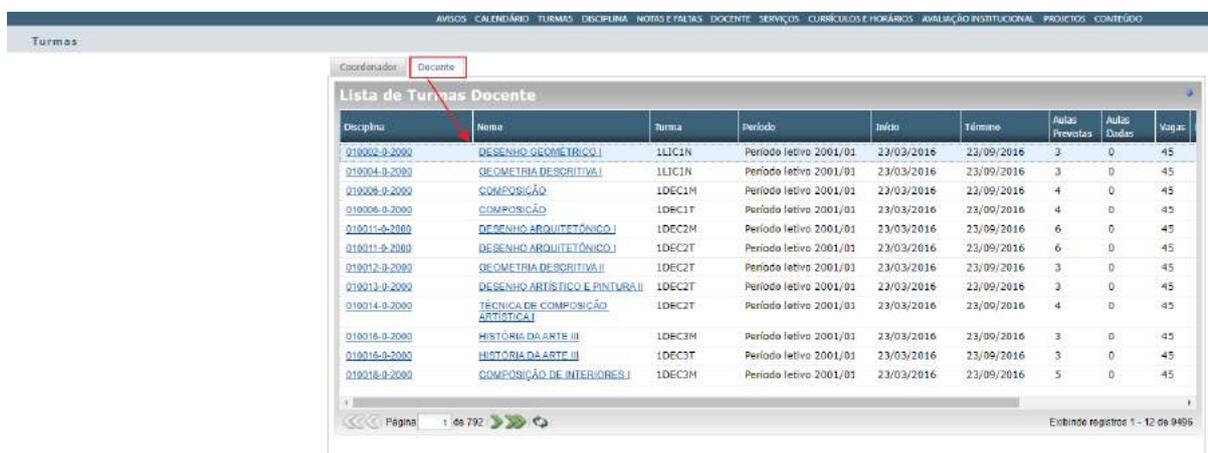
Enviar Avisos e E-mail para Alunos

O item **Enviar Avisos e E-mail para Alunos** permite ao docente enviar avisos e e-mails para os alunos de suas turmas. Para isso, o usuário deve Clicar em **Enviar Avisos e E-mail para Alunos**,



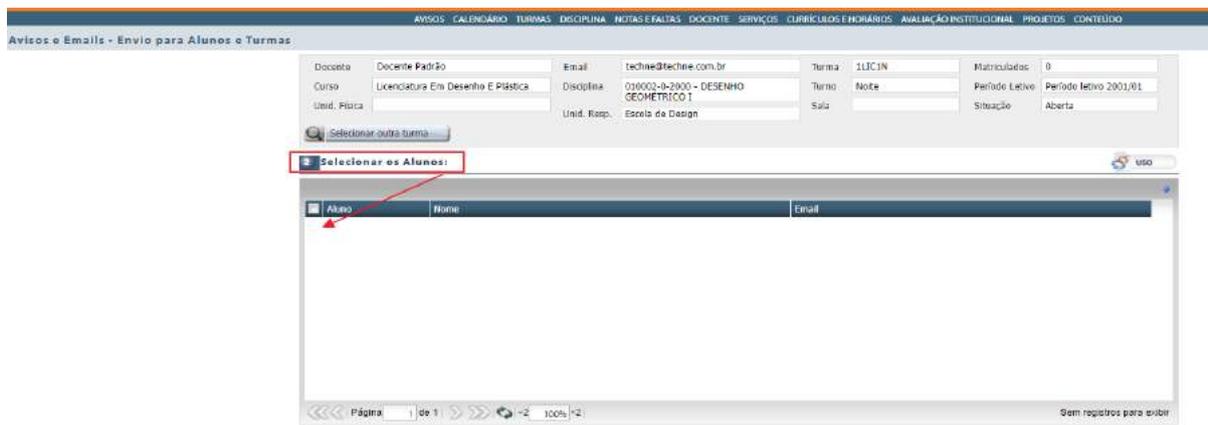
Selecionar na página **Turmas do Docente**, uma das turmas da página e clicar na turma escolhida. Esta página está dividida em 3 blocos: **Selecionar uma Turma**, **Seleção de Alunos** e **Enviar Aviso**.

No primeiro bloco **Selecionar uma Turma**, serão informados os dados da turma que o docente selecionou.



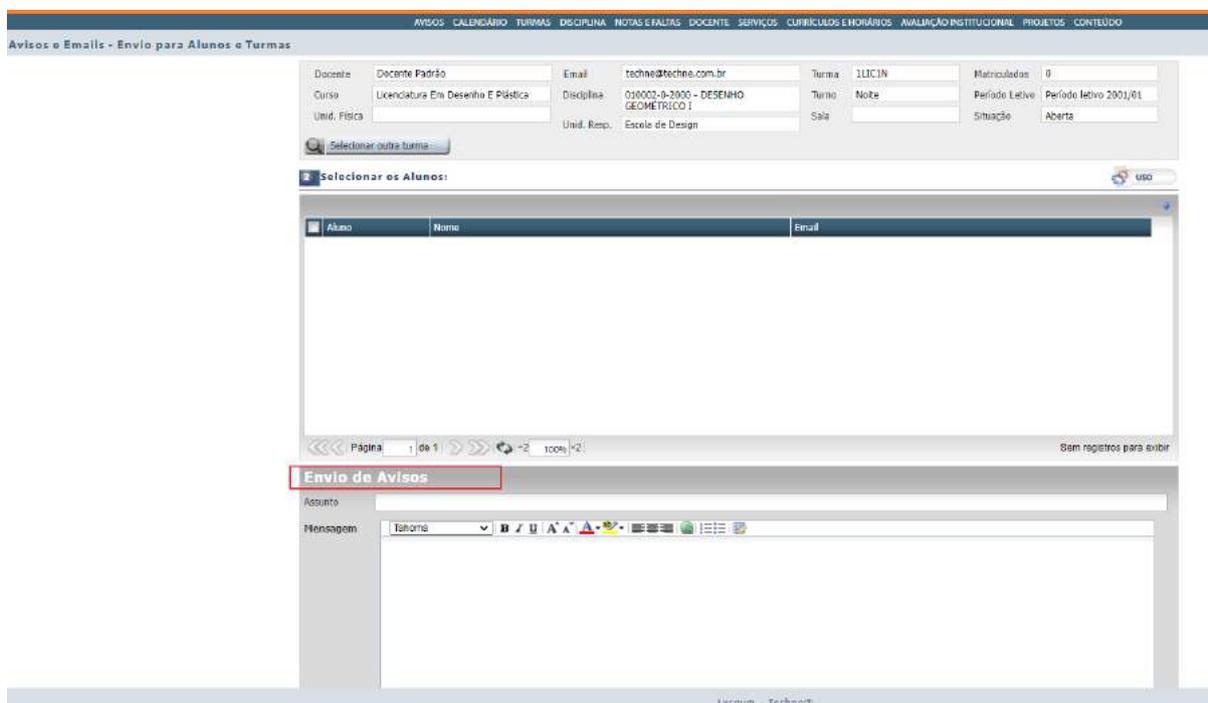
No segundo bloco **Seleção de Alunos**, o docente deverá selecionar, marcando as flags, os alunos que deseja enviar Avisos ou E-mail. Tendo a opção de escolher todos os alunos ou selecionar alguns específicos.

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |



No exemplo a turma selecionada não tinha alunos vinculados.

No terceiro bloco **Enviar Aviso:** o Docente irá preencher os campos solicitados, escrevendo a mensagem e poderá escolher o tipo de aviso que deseja enviar, selecionando uma das opções e irá definir o período de envio, inserindo data de início e de término.



| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Notas e Faltas |
| Transação: | |
| Menu: | Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |

NOTAS E FALTAS

Lançar Notas

Na página **Lançar Notas**, o docente fará o lançamento das notas dos alunos.

Para isso, o docente deverá selecionar a turma a qual deseja lançar as notas.

Na página **Lançar Notas (Incluir ou Alterar)**, o docente poderá filtrar, lançar ou exportar os dados referentes às notas dos alunos.



The screenshot shows the 'Turmas do Docente' interface. At the top, there is a navigation bar with 'NOTAS E FALTAS' highlighted. Below it, a dropdown menu is open, listing various actions related to grades and absences. A table of classes is visible in the background, with columns for 'Disciplina', 'Nome', and 'Turma'. The table lists several classes, including 'PRÁTICA PROJETUAL I' and 'Prática Projetual - Design para Todos'.

| Disciplina | Nome | Turma |
|-----------------|---------------------------------------|-------|
| 011143-0-012004 | PRÁTICA PROJETUAL I | 1DA31 |
| 948360-0-AMB20 | Prática Projetual - Design para Todos | 1DA31 |
| 948360-0-AMB20 | Prática Projetual - Design para Todos | 1DA31 |
| 948360-0-AMB20 | Prática Projetual - Design para Todos | 1DA31 |
| 948360-0-AMB20 | Prática Projetual - Design para Todos | 1DA31 |
| 947766-0-AMB20 | Design e Projetos - Fundamentos | 1DA21 |
| 947766-0-AMB20 | Design e Projetos - Fundamentos | 1DA21 |

Após selecionar a turma, a relação de alunos da turma selecionada se apresentará em tela

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

AVISOS CALENDÁRIO TURMAS DISCIPLINA NOTAS E FALTAS DOCENTE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL PROJETOS

Lançar Notas (Incluir ou Alterar)

1 Selecionar uma Turma:

USO

Docente: Raice Ribeiro Guimarães Oliveira Email: Turma: 1DA2M Matriculados: 34

Curso: Design De Ambientes Disciplina: 947766-0-AMB20 - Design e Projetos - Fundamentos Turno: Manhã Período Letivo: Período letivo 2023/02

Unid. Física: Unid. Resp.: Escola de Design Sala: Situação: Aberta

Selecionar outra turma

2 Opções:

USO

Critérios de Avaliação

Médias

Selecionar avaliações a serem exibidas

3 Lançamento de notas:

USO

Aluno selecionado: 01-98645 - Aline Machado de Araújo

Desfazer Salvar

| Aluno | Código | Situação | Curso | EE | AV1 | AV2 | AV3 | AV4 | AV5 | AV6 | AV7 | AV8 | AV9 |
|--------------------------------|----------|-------------|-------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Aline Machado de Araújo | 01-98645 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Ana Caroline Gomes Sampaio | 01-98596 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Ana Julia Silva Gonçalves | 01-98594 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Ana Luiza Lage Mendes | 01-98625 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Arthur Paes Batista Mouti | 01-98595 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Arthur Tofani Quest | 01-98610 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Camila Cristina Mattias Bastos | 01-85148 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Clarisse Maria de Moraes Freas | 01-98481 | Matriculado | | | | | | | | | | | |
| Dilene de Souza Lopes | 01-98536 | Matriculado | | | | | | | | | | | |

- ✓ Para lançar ou alterar as notas clique nas células editáveis na mesma linha do nome do aluno escolhido, insira ou modifique o valor, pressione “Enter”. Para salvar as alterações, clique no botão “Salvar”
- ✓ Para desfazer (descartar) as alterações realizadas, clique no botão “Desfazer”.

Importante:

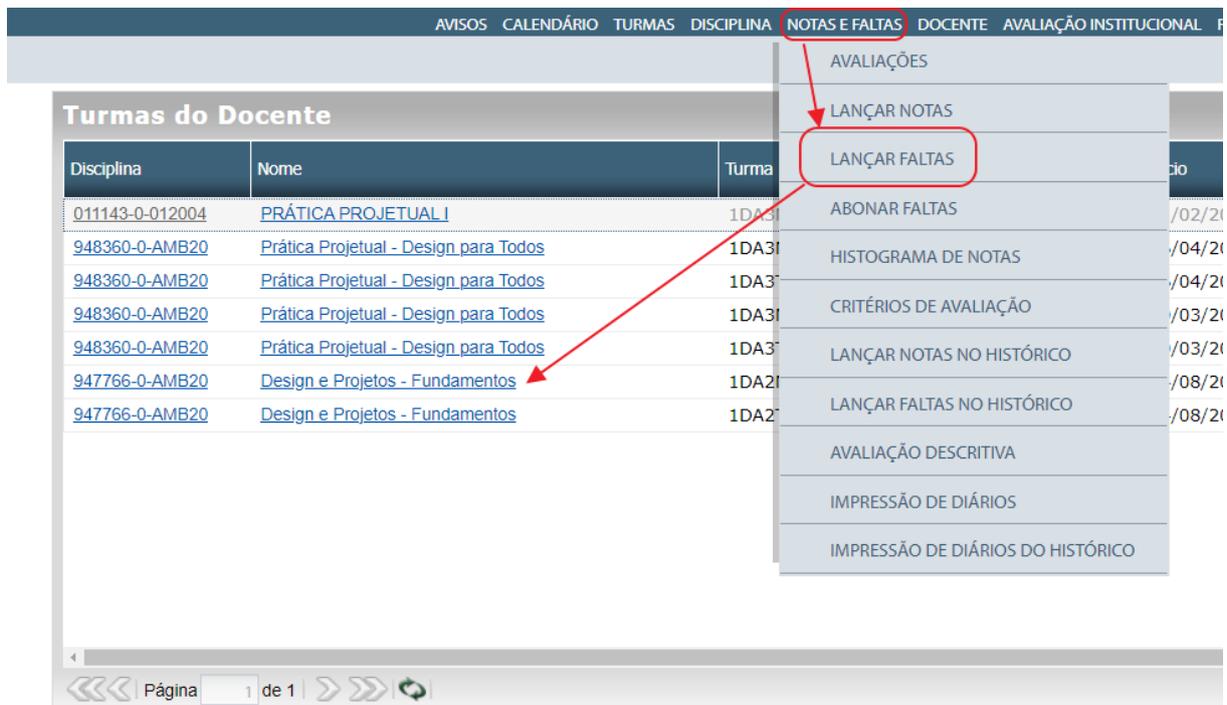
Somente serão desfeitas as alterações ainda não salvas

Não será permitido salvar, caso exista alguma nota inválida

Lançar Faltas

Já na página **Lançar Faltas**, o docente irá efetuar o lançamento das faltas dos alunos, para isso, também se faz necessário selecionar a turma da qual deseja lançar as faltas.

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |



The screenshot shows the 'Turmas do Docente' interface. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: AVISOS, CALENDÁRIO, TURMAS, DISCIPLINA, **NOTAS E FALTAS**, DOCENTE, and AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL. Below this is a table titled 'Turmas do Docente' with columns for 'Disciplina', 'Nome', and 'Turma'. The table contains several rows of course information. A dropdown menu is open from the 'NOTAS E FALTAS' tab, showing options: AVALIAÇÕES, LANÇAR NOTAS, **LANÇAR FALTAS** (highlighted with a red circle), ABONAR FALTAS, HISTOGRAMA DE NOTAS, CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO, LANÇAR NOTAS NO HISTÓRICO, LANÇAR FALTAS NO HISTÓRICO, AVALIAÇÃO DESCRITIVA, IMPRESSÃO DE DIÁRIOS, and IMPRESSÃO DE DIÁRIOS DO HISTÓRICO. A red arrow points from the 'LANÇAR FALTAS' option in the menu to the 'Design e Projetos - Fundamentos' row in the table. At the bottom, there is a pagination bar showing 'Página 1 de 1'.

Após selecionar a turma, a relação de alunos da turma selecionada se apresentará em tela

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

AVISOS CALENDÁRIO TURMAS DISCIPLINA NOTAS E FALTAS DOCE

1 Selecionar uma Turma:

| | | | | |
|--------------|---|-------------|---|-----|
| Docente | <input type="text" value="Raice Ribeiro Guimaraes Oliveira"/> | Email | <input type="text"/> | Tur |
| Curso | <input type="text" value="Design De Ambientes"/> | Disciplina | <input type="text" value="947766-0-AMB20 - Design e Projetos - Fundamentos"/> | Tur |
| Unid. Física | <input type="text"/> | Unid. Resp. | <input type="text" value="Escola de Design"/> | Sal |

Lançar Faltas por Aula Impressão de Diários

2 Alterar Aulas Dadas:

Não há dados!

3 Lançar Faltas:

Aluno selecionado: 01-98645 - Aline Machado de Araújo

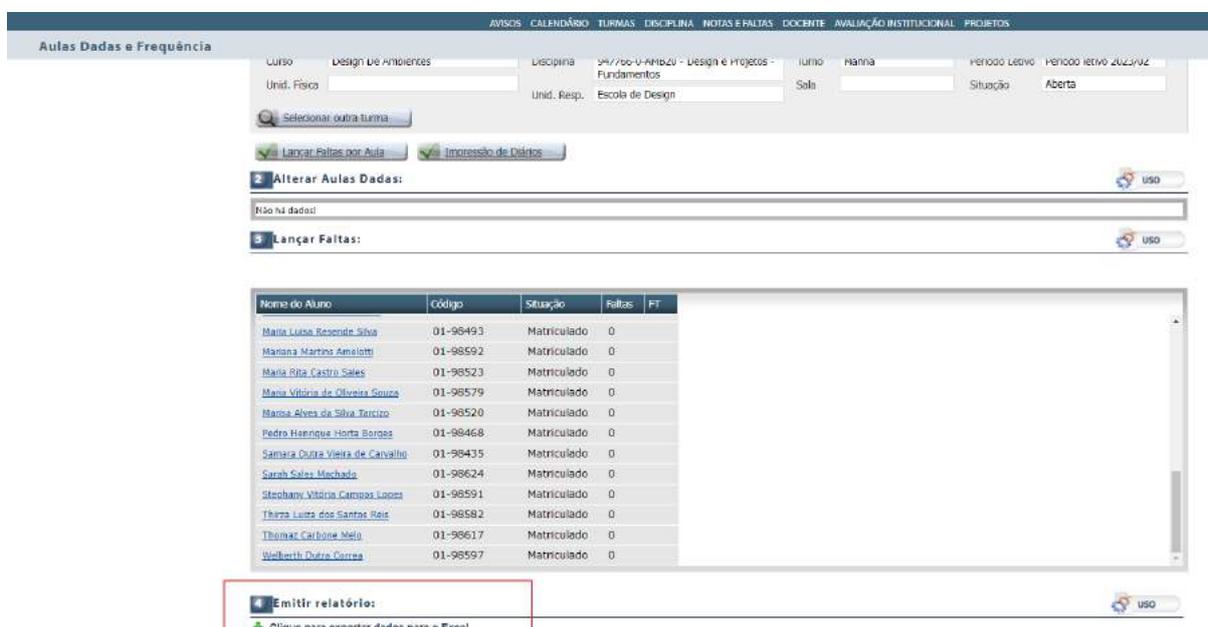
| Nome do Aluno | Código | Situação | Faltas | FT |
|---|----------|-------------|--------|----|
| Aline Machado de Araújo | 01-98645 | Matriculado | 0 | |
| Ana Caroline Gomes Sampaio | 01-98596 | Matriculado | 0 | |
| Ana Júlia Silva Gonçalves | 01-98594 | Matriculado | 0 | |
| Ana Luiza Lage Mendes | 01-98625 | Matriculado | 0 | |
| Arthur Paes Batista Mosti | 01-98595 | Matriculado | 0 | |
| Arthur Tófani Qast | 01-98610 | Matriculado | 0 | |
| Camila Cristina Matias Bastos | 01-85148 | Matriculado | 0 | |
| Clarisse Maria de Moraes Froes | 01-98481 | Matriculado | 0 | |
| Dirlene de Souza Lopes | 01-98536 | Matriculado | 0 | |
| Evelly Rodrigues dos Reis | 01-98485 | Matriculado | 0 | |
| Gabriel Santos Marques da Silva | 01-98462 | Matriculado | 0 | |
| Ingrid Gabrielli da Silva Nunes | 01-98614 | Matriculado | 0 | |

- ✓ Para lançar faltas, clique nas células editáveis, insira o valor e aperte "Enter" no teclado.
- ✓ Para salvar as alterações clique no botão "Salvar" (AVISO: NÃO é permitido salvar se tiver alguma célula com valor inválido).

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

- ✓ Caso queira desfazer as alterações clique no botão "Desfazer" (AVISO: TODAS as alterações NÃO salvas serão perdidas).

Após efetuar a seleção da turma, o docente poderá lançar as faltas dos alunos ou exportar os dados para uma planilha do Excel.



Aulas Dadas e Frequência

Curso: Design De Ambientes | Disciplina: Projeto U-AMB2U - Design e Projetos - Fundamentos | Turno: Manhã | Período Letivo: 2023/24

Unid. Física: | Unid. Resp.: Escola de Design | Sala: | Situação: Aberta

Selecione outra turma

Lançar Faltas por Aula | Impressão de Diários

Alterar Aulas Dadas: [USO]

Não há dados!

Lançar Faltas: [USO]

| Nome do Aluno | Código | Situação | Faltas | FT |
|---------------------------------|----------|-------------|--------|----|
| Maria Luiza Resende Silva | 01-98493 | Matriculado | 0 | |
| Mariana Martins Amelotti | 01-98592 | Matriculado | 0 | |
| Maria Rita Castro Sales | 01-98523 | Matriculado | 0 | |
| Maria Vitória de Oliveira Souza | 01-98579 | Matriculado | 0 | |
| Marcos Alves de Silva Tarciso | 01-98520 | Matriculado | 0 | |
| Pedro Henrique Horta Borsoa | 01-98468 | Matriculado | 0 | |
| Samara Dutra Vieira de Carvalho | 01-98435 | Matriculado | 0 | |
| Sarah Sales Machado | 01-98624 | Matriculado | 0 | |
| Stephany Vitória Campos Lopes | 01-98591 | Matriculado | 0 | |
| Thiery Luis dos Santos Reis | 01-98582 | Matriculado | 0 | |
| Thomaz Calhoun Melo | 01-98617 | Matriculado | 0 | |
| Wellberth Dutra Correa | 01-98597 | Matriculado | 0 | |

Emitir relatório: [USO]

Clique para exportar dados para o Excel

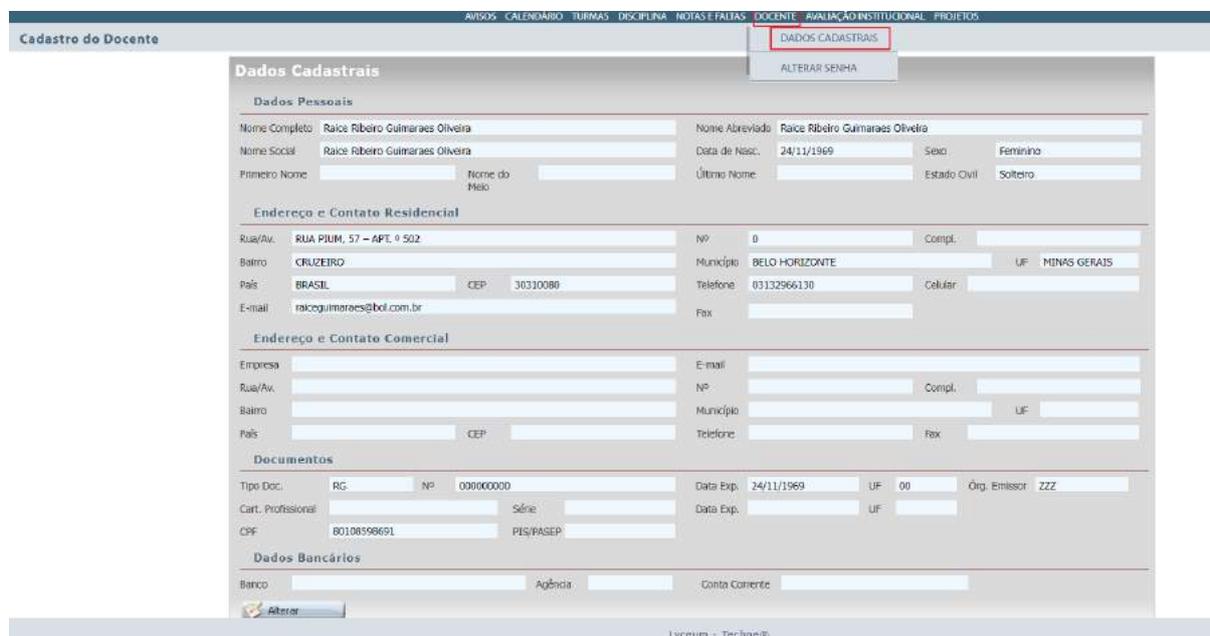
| | |
|------------------------|-----------------------------------|
| Funcionalidade: | Docente |
| Transação: | |
| Menu: | Docente → Dados Cadastrais |

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

DOCENTE

Dados Cadastrais

Na página de **Dados Cadastrais** o docente poderá atualizar seus dados pessoais.



Cadastro do Docente

Dados Cadastrais

Dados Pessoais

Nome Completo: Raíce Ribeiro Guimarães Oliveira | Nome Abreviado: Raíce Ribeiro Guimarães Oliveira
 Nome Social: Raíce Ribeiro Guimarães Oliveira | Data de Nasc.: 24/11/1969 | Sexo: Feminino
 Primeiro Nome: | Nome do Meio: | Último Nome: | Estado Civil: Solteiro

Endereço e Contato Residencial

Rua/Av.: RUA PIRUM, 57 – APT. 9 502 | Nº: 0 | Compl.:
 Bairro: CRUZEIRO | Município: BELO HORIZONTE | UF: MINAS GERAIS
 País: BRASIL | CEP: 30310080 | Telefone: 03132966130 | Celular: | E-mail: raiceguimaraes@bol.com.br | Fax:

Endereço e Contato Comercial

Empresa: | E-mail: |
 Rua/Av.: | Nº: | Compl.:
 Bairro: | Município: | UF: |
 País: | CEP: | Telefone: | Fax:

Documentos

Tipo Doc.: RG: | Nº: 009000000 | Data Exp.: 24/11/1969 | UF: 00 | Órg. Emissor: ZZZ
 Cart. Profissional: | Série: | Data Exp.: | UF: |
 CPF: 80108598691 | PIS/PASEP:

Dados Bancários

Banco: | Agência: | Conta Corrente:

[Alterar](#)

Lyceum - TechIn@

A todos os campos veem disponíveis para visualização.

Para fazer a alteração de alguma informação, o docente deve clicar em “ALTERAR” na parte inferior esquerda da tela

| | |
|------------------------|---|
| Funcionalidade: | Portal do Docente Online |
| Transação: | |
| Módulo: | Avisos → Enviar Avisos / Emails para Alunos Notas e Faltas → Lançar Notas Notas e Faltas → Lançar Faltas |
| Menu: | |

AVISOS CALENDÁRIO TURMAS DISCIPLINA NOTAS E FALTAS DOCENTE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL PROJETOS

Cadastro do Docente

DADOS CADASTRAIS
ALTERAR SENHA

Dados Cadastrais

Dados Pessoais

Nome Completo: Raice Ribeiro Guimarães Oliveira Nome Abreviado: Raice Ribeiro Guimarães Oliveira
 Nome Social: Raice Ribeiro Guimarães Oliveira Data de Nasc.: 24/11/1969 Sexo: Feminino
 Primeiro Nome: Nome do Meio: Último Nome: Estado Civil: Solteiro

Endereço e Contato Residencial

Rua/Av.: RUA PIUM, 57 - APT. 0 502 NP: 0 Compl.:
 Bairro: CRUZEIRO Município: BELO HORIZONTE UF: MINAS GERAIS
 País: BRASIL CEP: 30310080 Telefone: 03132966130 Celular:
 E-mail: raiceguimaraes@bol.com.br Fax:

Endereço e Contato Comercial

Empresa: E-mail:
 Rua/Av.: NP: Compl.:
 Bairro: Município: UF:
 País: CEP: Telefone: Fax:

Documentos

Tipo Doc.: RG: NP: 00000000 Data Exp.: 24/11/1969 UF: 00 Org. Emissor: ZZZ
 Cart. Profissional: Série: Data Exp.: UF:
 CPF: 80108598691 PIS/PASEP:

Dados Bancários

Banco: Agência: Conta Corrente:

Alterar

Lyceum - Technes®

- ✓ Para salvar as alterações clique no botão "Salvar" (AVISO: NÃO é permitido salvar se tiver alguma célula com valor inválido).
- ✓ Caso queira desfazer as alterações clique no botão "Desfazer" (AVISO: TODAS as alterações NÃO salvas serão perdidas).