



**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**Universidade Aberta do Brasil – Pós-Graduação**

Comunicação UEMG/PROPPG/UAB nº. 44/2024

Belo Horizonte, 28 de fevereiro de 2024.

**EDITAL UAB/UEMG Nº 016/2023**

**PROCESSO SELETIVO PARA ESTUDANTES**

**PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO PÚBLICA - FACULDADE DE POLÍTICAS PÚBLICAS E GESTÃO DE NEGÓCIOS - FAPPGEN/CBH/UEMG**

**PROCEDIMENTOS DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA**

A Universidade do Estado de Minas Gerais – UEMG, por meio da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação (PROPPG/UEMG) e Coordenação da Universidade Aberta do Brasil (UAB/UEMG), informa o período para a solicitação de matrícula dos(as) candidatos(as) no Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Gestão Pública, na modalidade a distância, ofertado pela Unidade Acadêmica de Divinópolis, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB/CAPEs, observadas as condições contidas neste Edital, bem como as normas estabelecidas no Decreto n.º 5.800/2006.

**1 PROCEDIMENTOS**

1.1 O candidato classificado para estudante da Pós-graduação *Lato Sensu* em Gestão Pública deverá realizar a **Solicitação de Matrícula**, via formulário específico, no período **das 09h:00min do dia de 04/03/2024 às 18h:00min do dia 08/03/2024**.

1.2 O **Formulário de Solicitação de Matrícula** a encontra-se disponível no link: <https://forms.gle/gQnVnoCzKKecNVTTA>.

1.3 Após preenchimento dos dados no **Formulário de Solicitação de Matrícula** deve-se anexar a documentação (listada no item 2) para a efetivação da matrícula.

1.4 A documentação deve ser inserida no formato PDF, exceto a foto 3x4 recente que será no formato imagem.

1.5 Além do envio da documentação junto ao formulário, o solicitante deverá apresentar, quando da realização do primeiro encontro presencial do curso no Polo de Apoio Presencial, a documentação original para validação.

**2 DOCUMENTAÇÃO**

Os seguintes documentos devem ser anexados ao Formulário:

- Carteira de Identidade (RG) – formato PDF;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF) – formato PDF;
- Diploma acompanhado de Histórico de Curso Superior em Nível de Graduação expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC – formato PDF;
- Certidão de Nascimento ou Casamento – formato PDF;
- Foto 3x4 recente – formato imagem;
- Certificado de reservista (sexo masculino) – formato PDF;
- Título de Eleitor ou Certidão de Quitação Eleitoral (uma cópia) (<https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>) – formato PDF.

**Observações:**

- 1) O candidato que não efetivar sua matrícula no período estipulado no Edital perderá o direito à vaga que deverá ser ocupada, conforme lista de espera.
- 2) Os candidatos que, no ato da matrícula, apresentarem irregularidades na documentação, NÃO terão sua matrícula efetivada, sem prejuízos das medidas legais cabíveis.
- 3) No primeiro encontro presencial do curso, o(a) candidato(a) deverá apresentar a documentação original à Coordenação do Polo de Apoio Presencial para validação.
- 4) Em caso de dúvida, o(a) candidato(a) deverá entrar em contato com a Coordenação UAB/UEMG por e-mail [coordenacao.uab@uemg.br](mailto:coordenacao.uab@uemg.br).

**Adálcio Carvalho de Araújo**

Coordenador da Universidade Aberta do Brasil  
Universidade do Estado de Minas Gerais

**Vanesca Korasaki**

Pró-reitora de Pesquisa e Pós-Graduação  
Universidade do Estado de Minas Gerais



Documento assinado eletronicamente por **Adálcio Carvalho de Araújo, Professor de Educação Superior**, em 28/02/2024, às 15:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanesca Korasaki, Pró-Reitor(a)**, em 28/02/2024, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.mg.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **82904357** e o código CRC **E78A974E**.

