

Manual de Elaboração de Projetos de Extensão UEMG

REITORA

Lavínia Rosa Rodrigues

VICE-REITOR

Thiago Torres Costa Pereira

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Moacyr Laterza Filho

ELABORAÇÃO

Adriana Aurea Lara Cunha

REVISÃO

Moacyr Laterza Filho

SUMÁRIO

OBJETIVOS DO MANUAL.....	4
DEFINIÇÕES.....	5
Extensão Universitária.....	6
Ações de Extensão	11
CONTEÚDO DO PROJETO DE EXTENSÃO	17
Título.....	18
Objetivos.....	19
Público-Alvo.....	20
Justificativa e Impacto Social	21
Metodologia	22
Resultados Esperados.....	23
Cronograma	24
Plano de Trabalho do Estudante	25
Referências	26
Relatório	27
REFERÊNCIAS	28
CONTATOS	29

OBJETIVOS DO MANUAL



Este manual visa a auxiliar os professores da UEMG, que trabalham com Extensão Universitária, na elaboração de projetos para desenvolvimento com ou sem fomento.

DEFINIÇÕES

EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA



“A Extensão Universitária é o processo educativo, cultural e científico que articula o Ensino e a Pesquisa de forma indissociável e viabiliza a relação transformadora entre a Universidade e a Sociedade.” (CORRÊA, 2007, p.17).

EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA



Áreas do Conhecimento para classificação das ações de Extensão Universitária

Ciências Exatas e da Terra
Ciências Biológicas
Engenharia/Tecnologia
Ciências da Saúde
Ciências Agrárias
Ciências Sociais
Ciências Humanas
Linguística, Letras e Artes

EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA



Áreas Temáticas para classificação das ações de Extensão Universitária

1. Comunicação
2. Cultura
3. Direitos Humanos e Justiça
4. Educação
5. Meio Ambiente
6. Saúde
7. Tecnologia e Produção
8. Trabalho

EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA



Linhas de Extensão

1. Alfabetização, leitura e escrita
2. Educação profissional
3. Formação de professores
4. Espaços de ciência
5. Línguas estrangeiras
6. Metodologias e estratégias de ensino/aprendizagem
7. Tecnologia da informação
8. Artes cênicas
9. Artes integradas
10. Artes plásticas
11. Artes visuais
12. Mídias-artes
13. Mídias
14. Música
15. Patrimônio cultural, histórico e natural
16. Estilismo
17. Comunicação estratégica



18. Jornalismo
19. Desenvolvimento regional
20. Desenvolvimento urbano
21. Desenvolvimento rural e questão agrária
22. Desenvolvimento tecnológico
23. Desenvolvimento de produtos
24. Inovação tecnológica
25. Propriedade intelectual e patente
26. Questões ambientais
27. Recursos hídricos
28. Resíduos sólidos
29. Direitos individuais e coletivos
30. Grupos sociais vulneráveis
31. Pessoas com deficiências, incapacidades e necessidades
32. Uso de drogas e dependência química
33. Segurança pública e defesa social
34. Infância e adolescência
35. Jovens e adultos
36. Terceira idade
37. Emprego e renda
38. Empreendedorismo
39. Gestão do trabalho
40. Gestão informacional
41. Gestão institucional
42. Gestão pública
43. Organizações da sociedade civil e movimentos sociais e populares
44. Saúde animal
45. Saúde humana
46. Saúde da família
47. Saúde e proteção no trabalho
48. Endemias e epidemias
49. Fármacos e medicamentos
50. Esporte e lazer
51. Segurança alimentar e nutricional
52. Turismo
53. Temas específicos / Desenvolvimento humano

AÇÕES DE EXTENSÃO



Programa

“Conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão (cursos, eventos, prestação de serviços), preferencialmente integrando as ações de extensão, pesquisa e ensino. Tem caráter orgânico-institucional, clareza de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado a médio e longo prazo”
(CORRÊA, 2007, p.35)

AÇÕES DE EXTENSÃO

Curso



“Ação pedagógica, de caráter teórico e/ou prático, presencial ou a distância, planejada e organizada de modo sistemático, com carga horária mínima de 8 horas e critérios de avaliação definidos.”

(CORRÊA, 2007, p.36)

AÇÕES DE EXTENSÃO



Evento

“Ação que implica na apresentação e/ou exibição pública, livre ou com clientela específica, do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico e tecnológico desenvolvido, conservado ou reconhecido pela Universidade” (CORRÊA, 2007, p.38).

Ex.: Congressos, Seminários, Feiras, Exposições, Espetáculos etc.

AÇÕES DE EXTENSÃO

Prestação de Serviços

“Realização de trabalho oferecido pela Instituição de Educação Superior ou contratado por terceiros (comunidade, empresa, órgão público, etc.); a prestação de serviços se caracteriza por intangibilidade, inseparabilidade processo/produto e não resulta na posse de um bem. (CORRÊA, 2007, p.39)

Nos casos em que a prestação de serviço é oferecida como curso ou projeto, ela assume a ação de Extensão curso ou projeto.



AÇÕES DE EXTENSÃO



Projeto

É uma “ação processual e contínua de caráter educativo, social, cultural, científico ou tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado” (CORRÊA, 2007, p.35).

Os projetos podem, ou não, ser vinculados a um Programa.



Como identificar um projeto de Extensão?

- Um projeto de Extensão não se propõe a responder ou investigar alguma questão;
- Em geral, o projeto de Extensão parte de um tema já pesquisado, do qual se tem domínio e cujos resultados serão levados à sociedade;
- Projetos de Extensão envolvem ações de conscientização, capacitação, difusão de informação, tecnologia, cultura etc;
- Em ações e projetos de Extensão, novos conhecimentos poderão ser gerados, mas estes conhecimentos não serão o objeto do projeto e sim consequência dele;
- O projeto de extensão pode apresentar um sistema de acompanhamento de avaliação que medirá sua efetividade, receptividade e/ou impacto social.

CONTEÚDO DO PROJETO DE EXTENSÃO

TÍTULO



É uma breve descrição do projeto e espelha o conteúdo.

Geralmente é expresso em uma frase e deve resumir o assunto do projeto.

OBJETIVOS



Os objetivos devem expressar, de forma clara, a finalidade do projeto. É neste momento que se conhece as delimitações e os recortes do trabalho.

É comum utilizar verbos no infinitivo para expressar os objetivos. No âmbito da Extensão Universitária, ações como, intervir, implantar, criar, construir, sensibilizar, mobilizar, elaborar, desenvolver etc, são recorrentes.

PÚBLICO-ALVO



É a caracterização do grupo de pessoas que será envolvido ou atendido no projeto de Extensão.

O público-alvo deve ser bem detalhado e, preferencialmente, envolver pessoas da comunidade externa à academia.

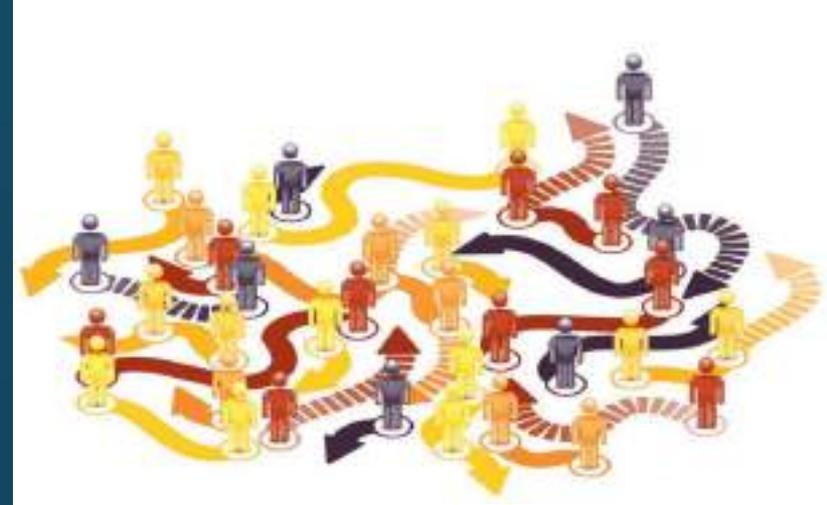
JUSTIFICATIVA E IMPACTO SOCIAL



É o momento para apresentar as razões de desenvolvimento do projeto. O professor deve argumentar a importância e os benefícios que o projeto proporcionará para a sociedade e para a academia.

As motivações devem ser bem esclarecidas e aliadas ao público-alvo, mostrando sua efetiva transformação social.

METODOLOGIA



A metodologia mostra o passo a passo de como serão realizadas as ações previstas no projeto.

Descreve a escolha dos métodos e técnicas que serão utilizados para alcançar os objetivos da proposta.

RESULTADOS ESPERADOS



É a descrição dos possíveis resultados que serão vislumbrados com a concretização dos objetivos do projeto.

É importante destacar os ganhos para todos os envolvidos no trabalho, seja o professor, o estudante, a universidade e, principalmente, a sociedade.

CRONOGRAMA



É o planejamento das etapas do projeto diluídas em um período de tempo.

Devem ser explicitadas as atividades da proposta, destacando-se o tempo que será necessário para execução de cada uma delas.

PLANO DE TRABALHO DO ESTUDANTE



O plano de trabalho para o bolsista ou para o estudante voluntário deve indicar, de forma clara, as contribuições deste para a realização da ação de Extensão e os benefícios que trará para sua formação.

A carga horária semanal do estudante, disponível para execução do projeto, deve ser compatível com o período de execução do projeto.

REFERÊNCIAS



É a citação da literatura utilizada para elaboração e fundamentação do projeto de Extensão.

As referências devem ser colocadas no trabalho seguindo-se as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.

RELATÓRIO



O Relatório é um documento elaborado pelo coordenador do projeto e tem a finalidade de descrever as ações realizadas e os resultados do trabalho de extensão.

Ele pode ser considerado um sistema de acompanhamento e avaliação, que medirá a efetividade, receptividade e/ou impacto social das ações de Extensão realizadas.

REFERÊNCIAS

CORRÊA, Edílson José (org). Extensão Universitária: organização e sistematização/Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras. Belo Horizonte: Coopmed, 2007.

GUIMARÃES, Jussara Maria de Carvalho (org.). Manual de Extensão: procedimentos e orientações básicas par a institucionalização – normatização – regulamentação de todas as ações da Pró-Reitoria de Extensão da Unimontes. Disponível em < https://unimontes.br/wp-content/uploads/2019/03/manual_extensao.pdf > . Acesso em: 22 de maio de 2020.

CONTATOS

COORDENADORIA DE BOLSAS DE EXTENSÃO

Adriana Lara

editais.proex@uemg.br

adriana.cunha@uemg.br

(31) 3916-8728