

BIBLIOTECA VIRTUAL

Passo a passo para o primeiro acesso

Importante:

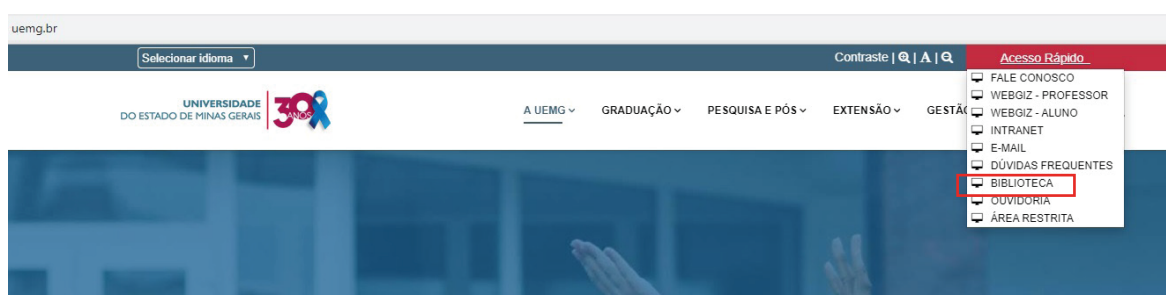
O acesso à **Biblioteca Virtual** é permitido somente para:

- Alunos com matrículas ativas;
- Funcionários e Professores com MASP ativos.

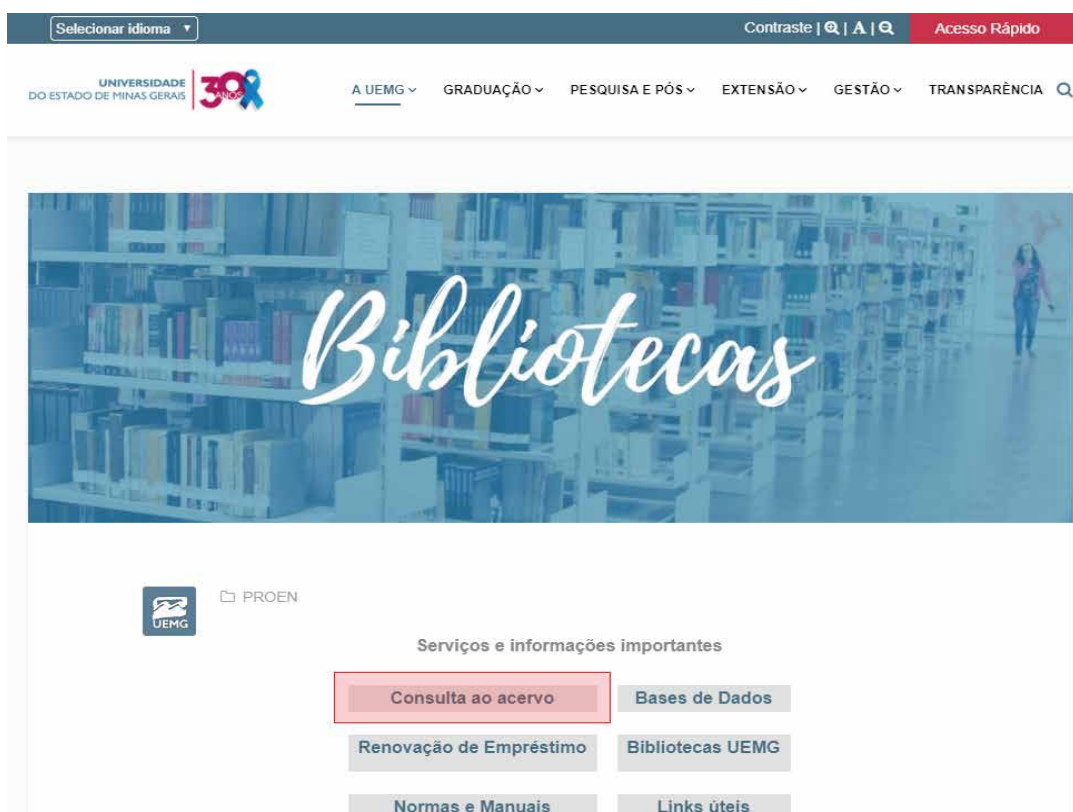
*Tempo médio de leitura: 1 minuto

Neste tutorial você vai receber orientações para acessar os e-books (livros digitais) disponíveis no Catálogo on-line do Sistema de Bibliotecas da **UEMG**.

1) Acesse o portal da Universidade: **uemg.br**.
Na página, localize no canto direito superior a área de “Acesso Rápido”. Clique na opção Biblioteca.



2) Ao abrir a página da Biblioteca, clique na opção: “Consulta ao acervo”.



3) Ao acessar a página do Pergamum, localize o campo: “Tipo de obra”.

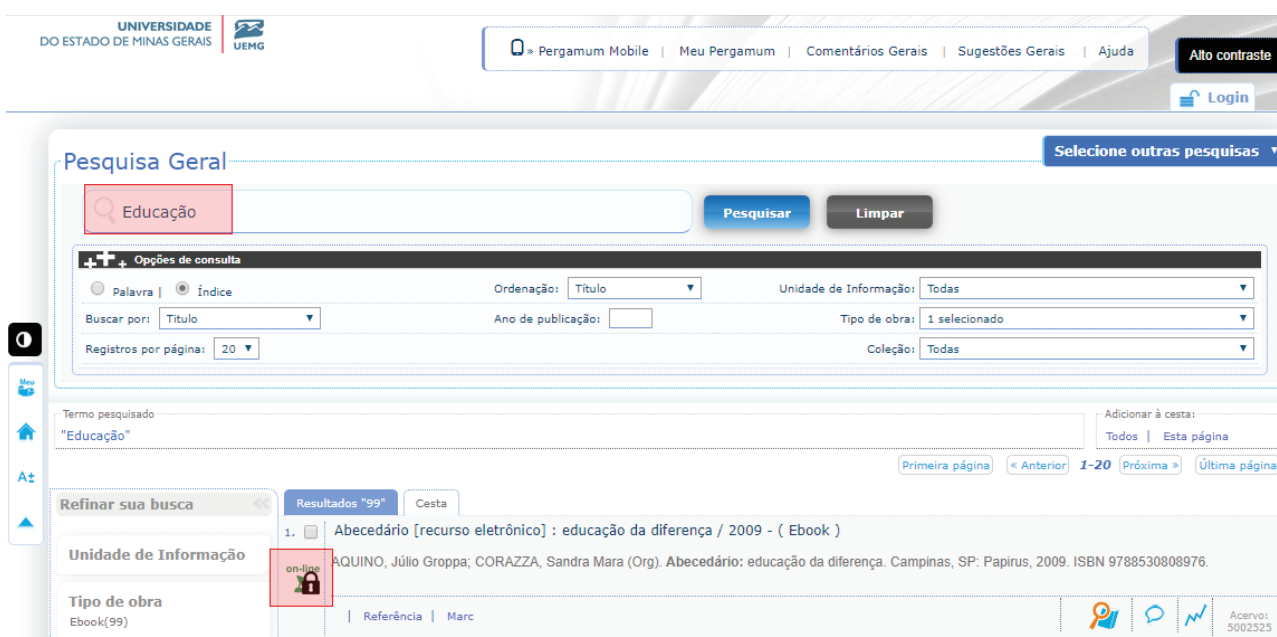
The screenshot shows the Pergamum search interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Universidade do Estado de Minas Gerais (UEMG) and a search bar containing the text "Pergamum Mobile | Meu Pergamum | Comentários Gerais | Sugestões Gerais | Ajuda". A "Login" button is visible in the top right corner. The main search area is titled "Pesquisa Geral" and features a search input field with the placeholder text "Digite o termo para a pesquisa". Below the search field are buttons for "Pesquisar" and "Limpar". A section titled "Opções de consulta" contains several filters: "Palavra" and "Índice" radio buttons, "Ordenação: Título" dropdown, "Unidade de Informação: Todas" dropdown, "Buscar por: Título" dropdown, "Ano de publicação:" input field, "Registros por página: 20" dropdown, and "Tipo de obra: Todos" dropdown. The "Tipo de obra" dropdown is highlighted with a red box. Below the search options, there is a welcome message: "Bem vindo à biblioteca Virtual da UEMG" and a note for users: "Usuários, O e-mail é uma forma de lembrá-lo da data de devolução do material, que é uma responsabilidade sua. Portanto, o não envio da mensagem, independentemente do motivo, não o isenta de pagamento de multa." At the bottom, there are logos for "Meu Pergamum", "Rede Pergamum", "ICAP", and "Pergamum", along with a "Topo" link.

4) Clique na opção Ebook (último item).

This screenshot shows the same Pergamum search interface as the previous one, but with the "Tipo de obra" dropdown menu open. The menu is titled "Tipos de obra" and contains a list of options with checkboxes: "Portaria", "Resolução", "Relatório de Pesquisa", "Trabalhos Acadêmicos", "Dicionários/Enciclopédias", "Ficção", and "Ebook". The "Ebook" option is selected, indicated by a checked checkbox and a red highlight. The rest of the interface, including the search bar and navigation elements, remains the same as in the previous screenshot.

5) No campo de “Pesquisa geral” (lado esquerdo superior da tela) digite o termo para pesquisa e **clique no botão pesquisar**. Aparecerá a lista de Ebooks disponíveis que estão associados ao termo utilizado para pesquisa.

Observe, em cada item, a imagem de um cadeado. Para abrir o arquivo, **clique no cadeado** de qualquer item.



6) Abrirá uma nova janela no formato *Pop-up*, para digitação do “código da pessoa” e “senha” que são utilizados no Sistema Pergamum. Após digitar os dados informados clique em login.



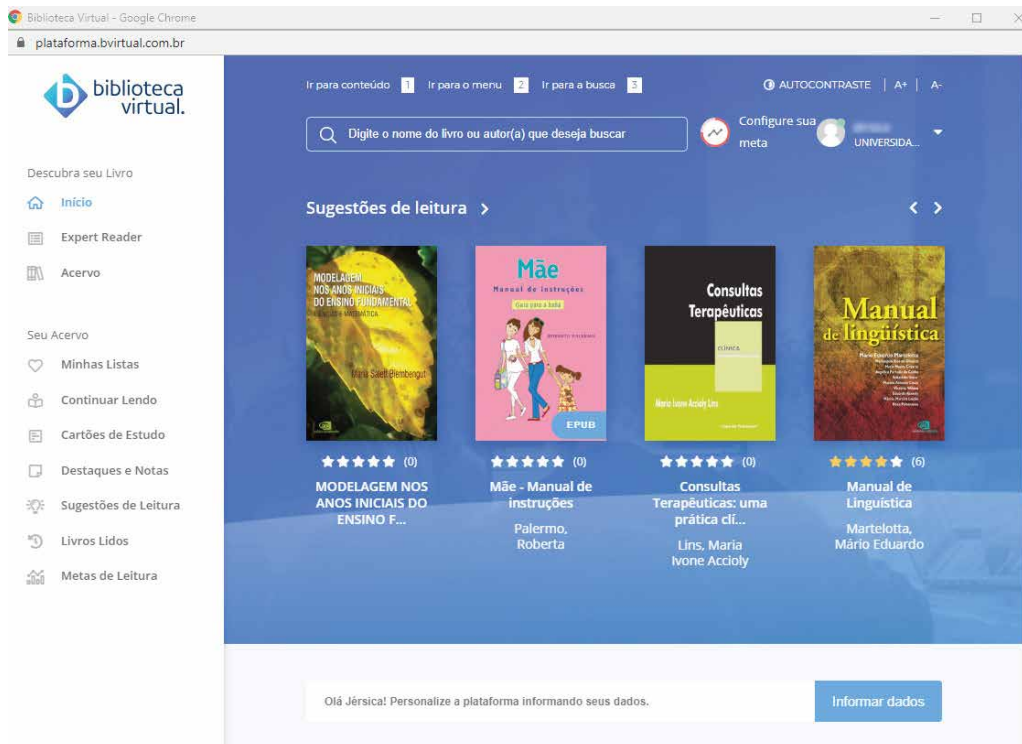
7) Na página da **Biblioteca Virtual**, informe o seu CPF, marque a opção: “Estou de acordo com os termos de uso da Biblioteca Virtual” e clique no botão **Continuar**.

The screenshot shows the registration page for Biblioteca Virtual. On the left, there is a logo and a welcome message: "Olá! Seja bem-vindo à Biblioteca Virtual." Below this, it says "Para que possa acessar diretamente pelo aplicativo ou site bvirtual.com.br você precisa configurar seus dados de acesso. É simples e rápido." On the right, there is a form with a red border. The first field is labeled "Primeiro informe seu CPF" and contains a redacted CPF number. Below it are two radio buttons: "Sou estrangeiro" (unchecked) and "Estou de acordo com os termos de uso da Biblioteca Virtual" (checked). At the bottom of the form is a green button labeled "Continuar". At the bottom of the page, there is a warning box with a triangle icon and the text: "Psii! Este procedimento é feito apenas uma vez. Com seu perfil de usuário configurado, você já poderá acessar a BV através do App ou da plataforma web."

8) Informe os demais dados e clique no botão **Criar meu usuário**

The screenshot shows the registration page for Biblioteca Virtual, now with the CPF field filled. The welcome message and instructions are the same. The form on the right now has several more fields: "Informe seu nome" (filled with a redacted name), "Informe seu sobrenome" (filled with a redacted surname), "Informe um e-mail para login" (filled with a redacted email), "Confirme o e-mail informado" (filled with the same redacted email), "Crie uma senha de acesso" (filled with a redacted password), and "Confirmar senha" (filled with the same redacted password). Below the password field, there is a small note: "Sua senha precisa ter entre 8 e 30 caracteres com pelo menos uma letra minúscula e um número." At the bottom of the page, there is a button labeled "Criar meu usuário".

Pronto! Seu cadastro foi efetuado. Navegue pela Biblioteca Virtual!



Obs.: Existem **2 formas** de fazer o login na Biblioteca Virtual:

1) Se o usuário estiver dentro do catálogo on line da **UEMG** no **Sistema Pergamum**, usará sua senha de costume registrada no **Sistema Pergamum**.

2) Caso o usuário prefira entrar **diretamente** via Portal da própria Biblioteca Virtual (**plataforma.bvirtual.com.br**), usará a senha registrada na Biblioteca Virtual.

UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE MINAS GERAIS

30
ANOS