

ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO SEMESTRAL BOLSISTAS PIBID - ALUNOS(AS) E PROFESSORES(AS) -

- 1) Este relatório deverá ser entregue à Coordenação do Subprojeto em data estabelecida no cronograma;

- 2) Formatação: * Fonte: Times ou Arial;
 - * Tamanho: 12;
 - * Espaçamento: 1,5 entre linhas;
 - * Numeração: canto superior direito, a partir da 1ª folha após a capa (a capa não é contada nem numerada);

- 3) Deve-se anexar documentação comprobatória dos resultados alcançados nas atividades realizadas (materiais produzidos, fotos, filmes, registros escritos, depoimentos/ entrevistas, textos estudados e elaborados/ escritos etc);

- 4) O relatório deve ser preenchido em conformidade com os tópicos nele especificados.